



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
"ICA" BRĂSOV

CAIET DE SARCINI

anexa la

DOCUMENTAȚIA PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE ORGANIZARE SEMINARII, SERVICII HOTELIERE ȘI DE RESTAURANT

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt condițiile minimale pe care trebuie să le îndeplinească oferta câștigătoare.

Ofertantul va depune în oferta tehnică:

- a. o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor (comunicarea cu achizitorul, rezervări, anulări rezervări, transport etc);
- b. activitățile și sarcinile concrete încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților;
- c. alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Ofertantul va obține de la instituțiile abilitate avize și autorizații privind activitățile de Protecția Muncii, PSI și Protecția Mediului, în vigoare la data încheierii Contractului de Furnizare Servicii și actualizarea acestora pe toată durata contractului.

Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, echipamentele de rezervă, precum și serviciile prestate vor fi conforme legislației române în vigoare și standardelor europene.

▪ **Obiectivul pentru care s-a elaborat prezentul caiet de sarcini:**

Prin prezenta documentație de atribuire, SINDICATUL INDEPENDENT ICA BRASOV- lider de parteneriat in cadrul proiectului „Reteaua pentru protectia sanatatii si securitatii la locul de munca in industria prelucratoare – AERONAVSECUR”, ID 50250, AXA PRIORITARA 3, „Cresterea adaptabilitatii lucrarilor si a intreprinderilor”, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.2, „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția de servicii de organizare seminar, servicii hoteliere și de restaurant,, pentru organizarea unor seminari/cursuri de instruire cu privire la protectia sanatatii si securitatii la locul de munca, în zonele Bran, Covasna, Tusnad.



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
"ICA" BRĂSOV

▪ **Activități pentru care se dorește achiziția de servicii:**

- Hoteliere și de restaurant (cazarea și masa participanților în vederea participării la programele de instruire)
- organizare seminariilor/.cursuri de instruire.

Descriere activități:

1. Servicii hoteliere și de restaurant (cazare și masă,) astfel:

Hotel/Pensiune/Complex turistic de 3* sau 4* (cu condiția încadrării în plafonul maxim, conform ordin 1117/23 august 2010 al Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și al Ministerului de Economie și Finanțelor, respectiv maxim de **300 lei/noapte** pentru cazare în cameră single cu mic dejun inclus), pentru membrii echipei Autorității Contractante după cum urmează:

- **Cazare pentru echipa de implementare:** 10 camere single timp de 20 nopți distribuite câte două nopți consecutive în perioada februarie 2012 - iulie 2012 conform graficului anexat, astfel:

Aferente Solicitantului - SLI ICA Ghimbav: 7 camere single

Aferente Partenerului 1 - SANAB Braila: 2 camere single

Aferente Partenerului 2- FIM CISL Italia: 1 cameră single

Cazare pentru participanți: 25 camere single timp de 20 nopți distribuite câte două nopți consecutive în perioada februarie 2012 - iulie 2012 conform graficului anexat.

Mic dejun - în regim "bufet suedez"

Toți participanții vor fi cazați în aceeași incintă sau în același complex la maximum 5 minute distanța mers pe jos .

Ofertanții vor prezenta descrieri ale spațiilor de cazare și fotografii.

- **Masă pentru participanți (35 persoane) astfel:**

Prânz – "bufet suedez" astfel: în ziua 1 – vineri, ziua 2- sâmbătă, ziua 3 – duminică.

Cina – "bufet suedez" astfel: ziua 1 – vineri.

Cina festivă – "bufet suedez": ziua 2 – sâmbătă.

Bufetul suedez asigurat pentru fiecare dintre mesele de prânz și cină va fi compus dintr-un meniu variat care să includă:



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
'ICA' BRASOV

Gustări: cel puțin 10 feluri diferite de gustări calde și reci cu un gramaj minim de 40g/persoana/tip gustare

Feluri de bază:

- minim 6 feluri de mâncare de bază calde;
- minim 4 feluri de garnituri;
- minim 6 sortimente de salate;

Felurile de baza trebuie să asigure un gramaj minim de 100g/persoana/fel mancare de baza (in total 600g/pers) la care se adaugă garnituri de aprox. 250g persoana si salate de aprox. 200g persoana.

Se va asigura pâine alba și integrală.

Se va asigura bufet dulciuri cu cel puțin 6 tipuri de prăjituri (cel puțin 100g/persoana) și diverse tipuri de fructe (cel puțin 100 g/ persoana).

La cerere, se va putea asigura și meniu vegetarian.

Cantitatile din fiecare sortiment trebuie sa fie suficiente astfel încât să ajungă pentru toți participanții.

Doar la mesele de prânz, în felurile de bază calde vor fi incluse 2 tipuri de supe/ciorbe.

În timpul tuturor meselor se va asigura pentru toți participanții apă plată și apă minerală, (cel puțin 500 ml/ persoana la fiecare masă) și o cafea/ceai/cappuccino.

Băuturile vor fi dozate in recipiente de sticlă.

Se va utiliza veselă de sticlă și ceramică.

Ofertanții trebuie să prezinte exemplificări de meniuri în cadrul ofertelor.

Meniurile trebuie să varieze de la o zi la alta.

Pe întreaga durată a zilei se va asigura apă plată și minerală pentru fiecare persoană.

Intervalul de timp pentru servirea mesei de prânz va fi comunicat de către Autoritatea Contractantă.

Masa se va servi la restaurantul hotelului unde vor fi cazați toți participanții și experții Autorității Contractante.

2. Organizare seminarii – servicii pentru organizarea a 10 seminari/cursuri de instruire pentru 25 de persoane, în perioada februarie 2012 - iulie 2012 conform graficului anexat

- a. Sală (hol recepție) pentru primirea participanților;

Sala pentru primirea participanților este necesară astfel:

Ziua 1 – vineri - între orele 12-13

- b. O sală de conferințe cu 35 de locuri, masă prezidiu cu scăunele (patru persoane) aferente, video-proiector, ecran de proiecție.

Sala este necesară astfel:



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
"ICA" BRĂSOV

Ziua 1 – vineri, începând cu ora 13.00 până la ora 20.00;

Ziua 2 – sâmbătă - între orele 8.00-20.00;

Ziua 3 - duminică - între orele 8.00-13.00.

- c. **Două săli pentru lucrări:** săli de seminarii cu o capacitate minimă de 12 persoane în care să se poată organiza o masă rotundă la care să participe cele 12 persoane.

Sălile de lucrări sunt necesare astfel:

Ziua 1 – vineri, începând cu ora 13.00 până la ora 20.00;

Ziua 2 – sâmbătă - între orele 8.00-20.00;

Ziua 3 - duminică - între orele 8.00-13.00.

Caracteristicile sălilor de seminarii:

- să fie în același hotel în care este cazată echipa Autorității Contractante sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, să fie la o distanță de cel mult 10 minute (mers pe jos) față de hotelul în care este cazată echipa;
 - să fie suficient de spațioase pentru a găzdui numărul estimat de persoane și echipa Autorității Contractante, în condiții bune, fără a fi aglomerat;
 - să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală;
 - sala să aibă lumină naturală, dar cu posibilitate de proiecție în condiții bune;
 - să conțină suficiente scaune și mese (birouri) pentru numărul de participanți estimate. Ofertantul (furnizorul de servicii) trebuie să se consulte cu membrii echipei Autorității Contractante cu privire la aranjamentul scaunelor și meselor și trebuie să obțină acordul acestora înainte să aranjeze sala;
 - să fie izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași clădire sau în imediata apropiere;
 - sala trebuie să fie echipată cu 1 flipchart și suficientă hârtie de flipchart și markere;
 - sala trebuie să fie echipată cu 1 video-proiector care să poată să fie conectat la un laptop și 1 ecran de proiecție suficient de mare încât și participanții să poată să aibă o bună vizibilitate;
 - să aibă serviciul de internet WIFI în săli;
 - să fie dotate cu aer condiționat.
- să dispună de spații speciale pentru pauzele de cafea.

Notă ** alte accesorii necesare (surse de curent, prelungitoare etc.)

Coffee-break-uri



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
"ICA" BRĂSOV

Pentru acest eveniment vor fi necesare 4 **pauze de cafea**, după cum urmează: 1 în ziua 1 - vineri, 2 în ziua 2 - sâmbătă și 1 în ziua 3 - duminică).

Pentru aceste pauze se va asigura: Cafea, Cafea decofeinizată, Lapte, Zahăr și îndulcitori, Ceai, Băuturi răcoritoare naturale cu și fără zahăr, Băuturi răcoritoare carbogazoase, Produse de patiserie sărată și dulce, Fructe, Apă plată/apă minerală pentru toți participanții. Băuturile vor fi dozate în recipiente de sticlă de 250-330ml.

Se va utiliza veselă de sticlă și ceramică.

Alte cerințe:

- asigurarea vizibilității materialelor de informare și publicitate (postere, banner publicitar), puse la dispoziție de către achizitor, la locul de desfășurare a evenimentului, cel mai târziu în seara dinaintea începerii evenimentului.

Se solicită servicii de multiplicare pentru un număr de aprox. 40 pagini alb-negru pentru fiecare seminar.

Responsabilitățile prestatorului sunt:

- sprijinirea beneficiarului în primirea și înregistrarea participanților pe listele de prezență; listele de prezență vor fi puse la dispoziție de autoritatea contractantă;
- sprijinirea beneficiarului în informarea și îndrumarea participanților;
- marcarea corespunzătoare a spațiilor necesare activităților (săli de conferință, holuri, secretariat, săli de mese etc);
- buna desfășurare logistică și tehnică a evenimentului.

Relația dintre participanții la eveniment și personalul de deservire care asigură derularea activităților se va face exclusiv prin intermediul coordonatorului de eveniment, iar personalul de deservire va fi instruit privind modul de lucru și cerințele Autorității Contractante.

La fiecare eveniment trebuie să existe un reprezentant al ofertantului pe toată durata evenimentului. Reprezentantul trebuie să lucreze în permanență cu coordonatorul Autorității Contractante și să se asigure că toate serviciile și facilitățile sunt furnizate în conformitate cu termenii de referință.

NOTĂ:

- 1. Achizitorul va transmite în timp util agenda evenimentului pentru stabilirea intervalului orar pentru servirea pauzelor de cafea și a meselor.**
- 2. Numărul participanților, camerele, solicitările pentru masă și pauze de cafea sunt toate estimative și nu sunt garantate. Datele ca atare se pot schimba în sensul scăderii sau creșterii acestora cu cel mult 5 persoane. Achizitorul va oferi Ofertantului notificări, într-un interval de timp rezonabil (minim 3 zile), cu privire la asemenea variații.**
- 3. Plata pentru serviciile prestate se va realiza totdeauna după prestarea și recepția serviciilor.**



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



SINDICATUL LIBER INDEPENDENT
"ICA" BRAȘOV

Calendarul desfășurării seminariilor:

- 24 - 26 februarie 2012
- 2 - 4 martie 2012
- 16 - 18 martie 2012
- 30 martie - 1 aprilie 2012
- 27 - 29 aprilie 2012
- 4 - 6 mai 2012
- 25 - 27 mai 2012
- 1 - 3 iunie 2012
- 22 - 24 iunie 2012
- 29 iunie – 1 iulie 2012

2012

Calendarul desfasurarii seminariilor

January						
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

February						
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

March						
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

May						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

June						
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

July						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August						
M	Tu	W	Th	F	Sa	Su
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

September						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

propunere pentru organizarea seminariilor

Alina Simona TECĂU
Manager proiect

